

PENTRU CONTABILI ȘI ECHIBE DE CONTABILITATE

Închide luna. Explică diferențele. Livrează claritate.

Verificări contabile, inventar, rapoarte
și dosarul clientului, într-un singur flux.

[Descoperă Ledgeris](#) →

Un produs Clarified · Ediția de lansare · 13 octombrie 2026

01

DATE

Balanțe și documente

02

VERIFICĂRI

Diferențe și concluzii

03

DOSAR

Intern și pentru client

CLARITATE LA FIECARE NIVEL

Un rezultat comun. Trei perspective.

01

Contabilul

Știe ce are de verificat.

Surse și perioade la îndemână.
Diferențe explicate, documente asociate și concluzii salvate.

02

Managerul

Vede unde se oprește fluxul.

Stadiul verificărilor, dosare de validat și termene urmărite pentru portofoliul de clienți.

03

Clientul

Primește un dosar relevant.

Rapoarte revizuite, documente selectate și un mesaj care explică situația perioadei.

Fiecare client. Fiecare perioadă. Aceeași structură de lucru.

DE LA FIȘIER LA LIVRARE

Patru secțiuni. Un parcurs ușor de urmat.

Clientul și perioada rămân în centrul lucrului, de la import până la dosarul final.



IMPORT CONTROLAT

Datele intră clar, de la început.

Previzualizezi identitatea clientului, perioada și coloanele înainte de confirmare.

BALANȚĂ DE VERIFICARE	ÎNREGISTRĂRI CONTABILE	REGISTRE AUXILIARE
Balanțe XLS, XLSX, XLSM sau CSV	Registru-jurnal CSV, XLS, XLSX sau XLSM	Extrase și alte documente sursă Bancă, casă, inventar, fiscal și alte registre
Importă una sau mai multe balanțe. Identitatea, perioada și coloanele sunt verificate înainte de salvare. Selectează balanțele Alege fișierele Niciun fișier selectat Selectați între 1 și 12 fișiere XLS, XLSX, XLSM sau CSV, maximum 10 MB fiecare.	Încarcă jurnalul contabil și asociază explicit data, contul, descrierea și valorile. Selectează registrul-jurnal Alege fișierele Niciun fișier selectat CSV, XLS, XLSX sau XLSM · cel mult 10 fișiere · 10 MB fiecare. Formulele și macrocomenzile nu sunt executate. ► Opțiuni avansate	Alege tipul documentului pentru ca verificările și rapoartele să folosească structura corectă. Tip registru Registru de casă ▼ Selectează documentele Alege fișierele Niciun fișier selectat CSV, XLS, XLSX sau XLSM · cel mult 10 fișiere · 10 MB fiecare. Formulele și macrocomenzile nu sunt executate. ► Opțiuni avansate
Citește și previzualizează	Citește și previzualizează	Citește și previzualizează

Captură demonstrativă Ledgeris · Date demonstrative · XLS, XLSX, XLSM și CSV

DE LA SEMNAL LA EXPLICAȚIE

Înțelege de unde provine diferența.

ÎNTREBĂRILE LA CARE RĂSPUNZI

Ce valori compar?

Ce conturi contribuie?

Ce trebuie clarificat?

Rezultatul automat și concluzia contabilului rămân distincte și trasabile.

01 Comparația

Valorile sursă și diferența, inclusiv componenta pe conturi și analitice, unde controlul o calculează.

02 Contextul

Perioada, documentele folosite și accesul la înregistrările care susțin rezultatul.

03 Concluzia

Explicație salvată, document justificativ sau corectarea sursei urmată de reimport.

SOCIETĂȚI COMERCIALE STANDARD

16 tipuri de controale lunare · SRL, SA · partidă dublă.

Cele 10 tipuri automate și cele 6 verificări documentare preced pachetele specializate.

Calcul automate

Egalitatea debit-credit

Reconciliere aritmetică pe cont

Continuitatea soldurilor

Sintetic și analitic

Rezultate calculate pe datele și perioadele disponibile.

Semnale automate

Natura și soldurile nenule

Variații ale rulajelor

Înregistrări recurente

Închiderea claselor 6 și 7

Un semnal de analiză nu reprezintă automat o eroare contabilă.

Reconcilieri documentate

Bănci și casă

Clienți și furnizori

Taxe și salarii

Imobilizări și stocuri

Documentele și concluzia contabilului susțin verificarea.

Automat: controale pe datele importate. **Documentat:** reconcilieri, explicații și documente justificative. Lipsa datelor este indicată explicit.

MAI MULT DECÂT O VERIFICARE A BALANȚEI

Urmărești documentul până la explicație.

Controalele aprofundate folosesc registrele, documentele și parametrii disponibili.

01 Bancă și casă

Reconcilieri pe tranzacții, semnale de plăți lipsă sau duplicate, sold de casă negativ și transferuri în tranzit.

02 Facturi și parteneri

Identitate distinctă a documentelor, asociere XML/PDF și verificarea diferențelor față de înregistrările contabile.

03 Delimitarea perioadelor

Facturi nesoite, cheltuieli și venituri în avans, diferențe de curs și poziții vechi de clarificat.

04 Evidențe complementare

Verificări pe imobilizări, leasing, stocuri, salarii, împrumuturi și TVA, în funcție de sursele încărcate.

Sursa lipsă, zero tranzacții și o diferență identificată sunt situații distincte. Rezultatul indică datele folosite.

ACEAȘI EXPERIENȚĂ, REGULI POTRIVITE PROFILULUI

Societățile comerciale standard sunt acoperite separat.

Structura rămâne familiară; datele necesare și controalele se adaptează profilului.

SOCIETĂȚI COMERCIALE STANDARD

SRL · SA · partidă dublă

Verificări uzuale ale balanței · reconcilieri · inventar și raport managerial P&L · dosar intern și pachet pentru client

98 DE REGULI SPECIALIZATE ÎN ȘAPTE CATALOAGE DE PROFIL

ONG

10

Activități și fonduri

Partidă simplă

13

Încasări și plăți

Instituții publice

11

Buget și execuție

IFN

15

Contracte și scadențe

Bănci

14

Poziții și decontări

Asigurări și brokeri

17

Prime și daune

Pensii private

18

Active, VUAN și excepții

76 reguli de bază confirmate + 22 aprofundări cu metodologie de confirmat. Cele 98 sunt distincte de cele 16 tipuri lunare standard. Activarea depinde de profil, configurație și sursele disponibile.

CONTROL OPERAȚIONAL PARAMETRIZAT

Profunzime unde datele și metodologia o permit.

Rezultatele păstrează valorile comparate, diferența și coordonatele rândurilor sursă.

01 Bănci

Poziții pe contract · analitic-GL · decontări
și nostro · dobânzi și comisioane ·
restanțe · ajustări · FX · expuneri ·
indicatori din componente furnizate.

02 Asigurări și brokeri

Polițe și prime · stornări · daune și
recuperări · decontări · mișcarea
rezervelor · reasigurare · fonduri ale
clienților și comisioane.

03 Pensii private

Contribuții și alocări · participanți ·
portofoliu și custodie · VUAN · tranzacții ·
comisioane · segregare · centralizarea
excepțiilor.

Limite explicite: Ledgeris nu este un sistem core-banking, nu calculează ECL sau ponderi de risc, nu recalculează valori actuariale, IFRS 17, SCR/MCR și nu depune raportări oficiale.

LIVRABILE CARE PĂSTREAZĂ LEGĂTURA CU SURSA

Transformi datele în rapoarte utile.

Inventarul conturilor, rezultatul managerial și evoluția veniturilor și cheltuielilor.

RAPORT	CATEGORIE	PERIOADĂ	SURSĂ	STARE	ACȚIUNE
Fișe de inventar ale conturilor	Contabil	03/2026	balanta-sintetica-2026-03.xlsx	Solduri disponibile; documentarea inventarierii este distinctă	Deschide inventarul
Venituri, cheltuieli și rezultat — P&L	Managerial	03/2026	balanta-sintetica-2026-03.xlsx	Revizuirea este afișată în raport	Deschide raportul
Evoluția conturilor din clasele 6 și 7	Analiză managerială	03/2026	Balanțele perioadelor comparate	Diferențe și încadrarea conturilor	Vezi evoluția conturilor

P&L este un raport managerial. Revizuirea raportului precede includerea în dosar.

Captură demonstrativă Ledgeris · Date demonstrative · Rapoartele disponibile depind de profil și de surse.

DOUĂ DESTINAȚII, CONȚINUT CONTROLAT

Păstrezi intern. Livrezi selectiv.

Alegi explicit documentele și mesajul care ajung în pachetul pentru client.

UZ INTERN Dosar intern Balanța sursă, trasabilitatea, controalele, concluziile, inventarul, raportul P&L și toate cele 2 documente.	LIVRARE EXTERNĂ Pachet pentru client Inventarul, raportul P&L revizuit, mesajul pentru client și cele 1 documente aprobate pentru transmitere.
	Documente incluse pentru client - jurnal-tva-sintetic.csv - TVA și obligații fiscale
• Disponibil după generare	• Disponibil după generare

Concluziile interne rămân interne. Pregătirea pachetului nu îl trimite automat.

Captură demonstrativă Ledgeris · Date demonstrative · Dosar intern și pachet client distincte

VIZIBILITATE ASUPRA ÎNCHIDERII LUNARE

Vezi stadiul. Prioritizezi intervenția.

Pentru fiecare client și lună, urmărești rularea verificărilor, validarea dosarului și descărcarea pachetului.

- **Termene și întârzieri**

Identifici clienții care necesită atenție și deschizi stadiul lucrului.

- **Detaliul rămâne accesibil**

Treci din portofoliu la verificările și dosarul clientului.

01

Nerulat

Nu există încă o rulare salvată.

02

În verificări

Diferențele sunt analizate și documentate.

03

În așteptarea validării

Dosarul este pregătit pentru revizuire.

04

Lună închisă

Dosar validat și pachetul clientului descărcat.

DE LA EXCEPȚIE LA DECIZIE DOCUMENTATĂ

Organizezi intervențiile. Păstrezi dovada.

Contabilul și managerul lucrează pe aceeași situație a clientului.



Coada revizorului

Prioritizezi excepțiile și cererile de documente; urmărești responsabilul, termenul și răspunsul.

Aprobări legate de versiune

Revizuirea se raportează la sursele și versiunea dosarului. Modificarea datelor poate cere o nouă revizuire.

Rapoarte programate

Configurezi destinatarii și programarea rapoartelor; urmărești istoricul expedierilor și erorile de livrare.

PENTRU UN CONTABIL SAU PENTRU ÎNTREAGA ECHIPĂ

Organizezi colaborarea. Controlezi accesul.

Mai multe societăți, spații de lucru separate.

Clienții, documentele și echipa fiecărei organizații rămân în propriul context. Administratorul invită colegii, iar fiecare își creează propriul cont din linkul primit.

ABONAMENT COMUN

Limitele se aplică împreună societăților asociate abonamentului. Aceeași persoană ocupă un singur loc.

Administrator societate

Invită colegii, atribuie roluri și gestionează accesul.

Manager

Urmărește portofoliul și revizuieste dosarele.

Contabil

Importă, verifică și pregătește livrabilele.

Suport în aplicație

Semnaleză o problemă și urmărește răspunsul în același spațiu.

UN FLUX CARE POATE FI RELUAT ȘI EXPLICAT

Corectezi fără să pierzi istoricul.

01

Surse păstrate

Originalele și versiunile importate rămân legate de client și perioadă.

02

Rezultate actualizate

O sursă modificată poate impune reverificarea rezultatelor și actualizarea dosarului.

03

Dosare identificabile

Versiunile generate păstrează legătura cu datele și verificările folosite.

Se integrează în modul tău de lucru

Lucrezi cu exporturi din programul contabil. Controalele și rapoartele se adaptează profilului și datelor disponibile; concluzia profesională rămâne la contabil.

DATE DIN SURSELE AUTORIZATE

Conectezi sursele potrivite portofoliului.

Accesul la un serviciu extern se acordă separat, pentru organizația și clientul potrivit.

- | | | |
|----|---|--|
| 01 | ANAF · RO e-Factura | Conectare OAuth, preluare și arhivare XML/ZIP; verificarea CUI-ului și asocierea facturii cu partenerul. |
| 02 | e-Transport și documente SPV | Preluare pe drepturile disponibile. Documentele SPV generale necesită autorizarea distinctă prin certificat. |
| 03 | ERP · API · baze de date | Conector generic pentru surse autorizate, cu mapări și istoric. Conectarea fiecărui ERP se configurează explicit. |
| 04 | Bancă și predare către DeclaSure | Importul extraselor este disponibil. Conectarea bancară directă și transportul DeclaSure depind de activarea integrării externe. |

Plată prin Stripe · abonament activat după confirmarea plății · facturare prin SmartBill.

FIECARE UTILIZATOR, PROPRIUL CONT

Colaborare controlată. Ajutor la îndemână.

Rolurile, spațiul de lucru și securitatea contului însoțesc fiecare etapă a lucrului.

01

Autentificare MFA opțională

Fiecare utilizator poate activa verificarea suplimentară prin aplicație de autentificare și coduri de recuperare.

02

Drepturi pe organizație

Administratorul invită colegii, acordă sau retrage roluri. Clienții și documentele rămân în contextul organizației.

03

Suport în aplicație

Utilizatorii pot semnala erori sau probleme și urmări răspunsul. Manualul de utilizare este disponibil online.

CREȘTI ÎN RITMUL PORTOFOLIULUI

Un plan pentru fiecare volum de lucru.

Abonament	Gratuit	Start	Profesional	Business	Nelimitat
Preț	0 € fără expirare	5 € / lună	15 € / lună	50 € / lună	150 € / lună
Dosare incluse	1 în total	10	25	100	Nelimitat
Utilizatori incluși	1	3	10	15	Nelimitat

Un dosar = un client + o perioadă.

Planurile plătite includ dosarele pe perioada lunară de facturare. Regenerarea și redescărcarea aceleiași perioade nu consumă încă un dosar. Administratorul este inclus în numărul de utilizatori.

Limitele de dosare și utilizatori se aplică abonamentului, împreună pentru spațiile sale. Prețuri fără TVA; TVA se adaugă la plată. Tarife curente la 12 octombrie 2026.

DE LA PREZENTARE LA PROPRIUL CLIENT

Testează Ledgeris pe o lună de lucru.

Un dosar finalizat și descărcat, gratuit.
Fără card pentru utilizarea gratuită.

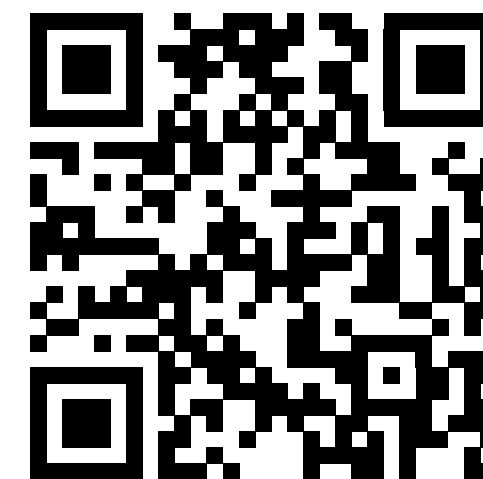
Creează contul gratuit →

Vezi toate abonamentele →

CONTACT CLARIFIED

capostol@clarified.ro
office@clarified.ro

+40 774 456 127
<https://it.clarified.ro>



Scanează pentru a începe

<https://ledgeris.app>

Acces online, din browser.